

Акционерное общество «ДХЛ Интернешнл»



**Введена в действие с 01 сентября 2022 г.
Приложение № 1 к приказу № 1-ОБ/15/08/22
от 15 августа 2022 г.**

ПОЛИТИКА

**Об организации обработки и обеспечении безопасности
персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»**

Версия 3.0

город Москва, 2022 год

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 2 из 9
---------------------	---	--

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Список сокращений и аббревиатур	3
3. Правовые основания обработки ПДн.....	3
4. Принципы, цели, содержание и способы обработки ПДн	5
5. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности ПДн	6
6. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.....	7
7. Права субъектов ПДн	8
8. Доступ к Политике	8
9. Порядок утверждения и внесения изменений в Политику	8
10. Ответственность	8
11. Бланк запроса на доступ, уточнение, блокирование, уничтожение ПДн.....	9

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 3 из 9
---------------------	---	--

1. Общие положения

- 1.1. В целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме АО «ДХЛ Интернешнл» считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.
- 1.2. Настоящая Политика об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных характеризуется следующими признаками:
- (1) разработана в целях реализации требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных;
 - (2) раскрывает способы и принципы обработки АО «ДХЛ Интернешнл» персональных данных, права и обязанности АО «ДХЛ Интернешнл» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых АО «ДХЛ Интернешнл» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
 - (3) является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности АО «ДХЛ Интернешнл» при обработке и защите персональных данных.
- 1.3. АО «ДХЛ Интернешнл» до начала обработки персональных данных осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. АО «ДХЛ Интернешнл» добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

2. Список сокращений и аббревиатур

- 2.1. В настоящем документе используются следующие сокращения и аббревиатуры:

ИСПДн	Информационная система персональных данных
Оператор	АО «ДХЛ Интернешнл»
ПДн	Персональные данные
Политика	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»
РФ	Российская Федерация

3. Правовые основания обработки ПДн

- 3.1. Оператор осуществляет обработку ПДн в соответствии с законодательством РФ в области ПДн, руководствуясь следующими правовыми основаниями:
- (1) Трудовой кодекс РФ (ст.ст. 3, 8, 9, 56, 62, 64-66, 69, 91, 120-122, 128, 136, 141, 170, 179, 189, 196, 212-214, 221, 223, 225, 227, 228-228.1, 229.2, 230-230.1, 255-257, 261, 283, 327.2-327.3, 329, гл.гл. 23-24);
 - (2) Налоговый кодекс РФ (ст.ст. 217-220, 226, 227.1, 264-265, 270, 313);
 - (3) Гражданский кодекс РФ (ст.ст. 49, 53, 67.1, 152.1, гл.гл. 10, 25, 27-30, 32, 34, 37, 39-40, 47, 48, 52);
 - (4) Кодекс об административных правонарушениях РФ (ст. 2.6.1);
 - (5) Арбитражный процессуальный кодекс РФ (гл. 5);
 - (6) Гражданский процессуальный кодекс РФ (гл. 4);
 - (7) Кодекс административного судопроизводства РФ (гл. 4);
 - (8) Уголовно-процессуальный кодекс РФ (разд. II);
 - (9) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (ст.ст. 100, 106, 108, 261, 361, гл.гл. 55, 57);
 - (10) Воздушный кодекс РФ (ст.ст. 113, 121);
 - (11) «Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок» (заключена в г. Варшаве 12.10.1929) (гл. II);
 - (12) Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (ст. 25);
 - (13) Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (гл.гл. II, III);
 - (14) Закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (ст. 12.1);
 - (15) Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ст.ст. 4, 5, 32.9);
 - (16) Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (ст. 14);
 - (17) Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ст. 37);
 - (18) Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (ст.ст. 3, 6);

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 4 из 9
---------------------	---	--

- (19) Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст.ст. 20, 24);
- (20) Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (ст.ст. 20, 24);
- (21) Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ст.ст. 44, 47, 52, гл.VIII, гл.гл. XI-XIII);
- (22) Федеральный закон от 09.01.1996 № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» (ст. 14);
- (23) Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (ст. 10);
- (24) Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (ст.ст. 7-9, 11, 15);
- (25) Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (ст. 8);
- (26) Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст. 9);
- (27) Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 4, 6, 8);
- (28) Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (ст.ст. 5, 17, 20.2);
- (29) Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (ст.ст. 6, 9, 12);
- (30) Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (ст.6.1);
- (31) Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (ст.ст. 5, 6);
- (32) Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (ст.ст. 4, 6, 14);
- (33) Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (ст.ст. 4, 11);
- (34) Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (ст.ст. 10, 13, 13.2, 13.3, 18);
- (35) Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (ст.ст. 44, 53);
- (36) Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (ст. 9);
- (37) Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (гл. 4);
- (38) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ст.6);
- (39) Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (ст.ст. 2, 2.1, 4.1, 4.8);
- (40) Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (гл. 6);
- (41) Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст.ст. 12, 13.3);
- (42) Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (ст. 5);
- (43) Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (гл.5 (§2, §4), ст.ст. 166, 199, 208, 317);
- (44) Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (ст.ст. 10, 11, 17);
- (45) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ст.ст. 14, 17);
- (46) Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ст.24);
- (47) Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ст.ст. 6, 9, 19);
- (48) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.ст. 54, 60);
- (49) Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ст.ст. 4, 7, 8, 15);
- (50) Устав Оператора;
- (51) договоры, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым являются субъекты ПДн;
- (52) доверенности, выдаваемые Оператором субъектам ПДн;
- (53) согласия субъектов ПДн (работников, членов семьи и иных родственников работников, назначенных выгодоприобретателей по соответствующим договорам страхования работников, соискателей на замещение вакантных должностей, контрагентов, направляющих обращения лиц, участников мероприятий и исследований, посетителей объектов недвижимости, посетителей с деловым визитом, посетителей и пользователей сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также иных лиц) на обработку их ПДн.

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 5 из 9
---------------------	---	--

4. Принципы, цели, содержание и способы обработки ПДн

- 4.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки ПДн, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.2. Оператор осуществляет сбор и дальнейшую обработку ПДн в следующих целях:
- (1) замещение вакантных должностей (трудоустройство) соискателями, наиболее полно соответствующими применимым требованиям, проверка полноты и достоверности предоставленных соискателями сведений, информационное и организационное взаимодействие с соискателями;
 - (2) ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета, принятие управленческих и кадровых решений, контроль над трудовой дисциплиной, выплата заработной платы, премий и возмещений по понесенным расходам, участие в зарплатном проекте, предоставление гарантий, компенсаций, обязательного социального страхования, налоговых вычетов и материальной помощи, направление в командировки и иные служебные поездки, ведение внутреннего кадрового резерва, оформление разрешений на работу и въездных виз в РФ;
 - (3) организация деловых поездок, помощь в оформлении въездных виз в иностранные государства, обучение, повышение квалификации, профессиональная переподготовка, инструктаж, проверка знаний, аттестация, оценка результатов труда;
 - (4) участие в программах добровольного страхования, предоставление корпоративных льгот, оценка удовлетворенности работниками текущим местом работы и своим трудом, общественное признание профессиональных достижений, личных заслуг, талантов и способностей, мотивирование, добровольное участие во внерабочих корпоративных активностях и благотворительных мероприятиях;
 - (5) облегчение и повышение эффективности коммуникаций между работниками и иными лицами, выдача визитных карточек, обеспечение служебной униформой, эксплуатация и использование служебных транспортных средств;
 - (6) обеспечение охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, проведение специальной оценки условий труда, выявление нарушений состояния здоровья и медицинских противопоказаний к работе, проведение медицинских осмотров и медицинских освидетельствований на состояние опьянения, расследование, учет и оповещение о несчастных случаях;
 - (7) защита жизни и здоровья физических лиц, имущества и объектов недвижимости от причинения им вреда, обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах недвижимости;
 - (8) эксплуатация и использование ИТ-инфраструктуры и прикладного программного обеспечения, предоставление служебного сервиса мобильной радиосвязи и служебного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, техническая поддержка пользователей, обеспечение защиты информации;
 - (9) управление деятельностью и контроль её нормативного соответствия, использование, исполнение и соблюдение предусмотренных применимым законодательством прав, обязанностей и запретов, представление интересов и наделение специальными полномочиями, участие в судебных процессах и исполнение судебных актов, независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществление делопроизводства;
 - (10) ведение деловых переговоров, организация процедур закупок и участие в таких процедурах, принятие мер должной осмотрительности и оценка рисков различного характера, предложение и продвижение собственной продукции на рынке, проведение мероприятий по повышению узнаваемости и потребительской лояльности, проведение маркетинговых исследований;
 - (11) фактическое осуществление предусмотренных учредительным документом видов деятельности, приобретение и использование продукции контрагентов, ведение расчетов с контрагентами, контроль качества и совершенствование собственной продукции, рассмотрение поступающих обращений любого характера, осуществление и контроль качества информационного и организационного взаимодействия с контрагентами и иными лицами.
- 4.3. Оператор осуществляет обработку ПДн следующих категорий субъектов ПДн:
- (1) действующие и бывшие работники Оператора;
 - (2) члены семьи и иные родственники действующих и бывших работников Оператора;
 - (3) назначенные выгодоприобретатели по соответствующим договорам страхования работников Оператора;
 - (4) получатели алиментов от работников Оператора;
 - (5) соискатели на замещение вакантных должностей в Операторе;
 - (6) рекомендатели соискателей на замещение вакантных должностей в Операторе;

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 6 из 9
---------------------	---	--

- (7) потенциальные, действующие и бывшие контрагенты Оператора, включая их работников и представителей;
- (8) собственники и бенефициарные владельцы потенциальных, действующих и бывших контрагентов Оператора, включая работников и представителей указанных собственников и бенефициарных владельцев;
- (9) связанные с контрагентами Оператора лица, включая их работников и представителей, с которыми Оператор взаимодействует в интересах указанных контрагентов;
- (10) собственники и бенефициарные владельцы Оператора, включая их работников и представителей;
- (11) члены органов управления и ревизионной комиссии (ревизор) Оператора;
- (12) лица, с которыми связана личная заинтересованность работников Оператора;
- (13) участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечен Оператор;
- (14) лица, направляющие обращения Оператору;
- (15) лица, принимающие участие в мероприятиях и исследованиях Оператора;
- (16) лица, посещающие объекты недвижимости Оператора;
- (17) иностранные граждане, посещающие Оператора с деловым визитом;
- (18) посетители и пользователи сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, функционирующих в интересах Оператора;
- (19) участники и очевидцы дорожно-транспортного происшествия, в которое было вовлечено принадлежащее Оператору транспортное средство.

4.4. Оператором установлены следующие условия прекращения обработки ПДн:

- (1) достижение целей обработки ПДн и предельных сроков хранения ПДн;
- (2) утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн;
- (3) предоставление субъектом ПДн или его законным представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- (4) невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн;
- (5) отзыв субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн;
- (6) истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;
- (7) ликвидация или реорганизация Оператора.

4.5. Обработка ПДн Оператором включает в себя в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

4.6. Оператор осуществляет обработку специальных категорий ПДн (сведения о состоянии здоровья) во исполнение требований действующего трудового законодательства РФ.

4.7. Оператор осуществляет обработку биометрических ПДн.

4.8. Оператор производит трансграничную передачу ПДн иностранным юридическим лицам на территорию Федеративной Республики Германия, Чешской Республики, Малайзии.

4.9. Оператором могут создаваться общедоступные источники ПДн. ПДн, сообщаемые субъектом, включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта ПДн или на основании требований действующего законодательства РФ.

4.10. Оператором не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов ПДн или иным образом затрагивающее их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их ПДн.

4.11. Оператор осуществляет обработку ПДн с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

4.12. При сборе ПДн Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ в области ПДн.

5. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности ПДн

5.1. Оператор при обработке ПДн принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПДн достигается, в частности, следующими мерами:

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 7 из 9
---------------------	---	--

- (1) назначением лица, ответственного за организацию обработки ПДн;
- (2) изданием документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, определяющих для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области ПДн, устранение последствий таких нарушений;
- (3) осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите ПДн, локальным актам Оператора;
- (4) ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства РФ в области ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн и (или) обучением указанных работников;
- (5) определением мест хранения материальных носителей ПДн, а также обеспечением учета и сохранности материальных носителей ПДн;
- (6) выявлением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих мер;
- (7) восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- (8) организацией режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка ПДн и (или) размещены ИСПДн;
- (9) применением правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн;
- (10) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- (11) установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн;
- (12) контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности ИСПДн.

- 5.2. Оператор в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.
- 5.3. Обязанности работников Оператора, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются в соответствии с Положением «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл».

6. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн

- 6.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки ПДн, определены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением Оператора «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл» и иными локальными актами Оператора в сфере обработки и защиты ПДн.
- 6.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки ПДн, и освобождение от указанных обязанностей осуществляется руководителем Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки ПДн, учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности.
- 6.3. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн:
 - (1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением Оператором и его работниками законодательства РФ в ПДн, в том числе требований к защите ПДн;
 - (2) доводит до сведения работников Оператора положения законодательства РФ в области ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн;
 - (3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 8 из 9
---------------------	---	--

7. Права субъектов ПДн

- 7.1. Субъект ПДн имеет право на получение сведений об обработке Оператором его ПДн.
- 7.2. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения этих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 7.3. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 7.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект ПДн или его представитель имеют право обратиться к Оператору любым удобным для них способом, в том числе непосредственно к лицу, ответственному за организацию обработки ПДн по адресу электронной почты rupd@dhl.ru.
- 7.5. В целях повышения эффективности и ускорения рассмотрения обращений и жалоб Оператор предлагает субъектам ПДн и их представителям заполнить и предоставить Оператору соответствующий бланк, определенный п. 11 Политики.
- 7.6. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПДн, объективно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, привлечения к ответственности виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
- 7.7. Субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн.
- 7.8. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Доступ к Политике

- 8.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в месте нахождения исполнительного органа Оператора по адресу: 8 Марта ул., д. 14, г. Москва, 127083.
- 8.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Порядок утверждения и внесения изменений в Политику

- 9.1. Политика утверждается и вводится в действие руководителем Оператора и действует до ее отмены.
- 9.2. Оператор имеет право вносить изменения в Политику. Изменения утверждаются приказом руководителя Оператора.
 - 9.2.1. Политика пересматривается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года с момента проведения предыдущего пересмотра Политики.
 - 9.2.2. Политика может пересматриваться ранее срока, указанного в п. 9.2.1 Политики, по мере внесения изменений:
 - (1) в нормативные правовые акты РФ в области ПДн;
 - (2) в локальные нормативные и индивидуальные акты Оператора, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности ПДн;
 - (3) в договоры и соглашения, регламентирующие правоотношения Оператора с контрагентами и иными лицами;
 - (4) в порядок организации Оператором обработки и обеспечения безопасности ПДн.

10. Ответственность

- 10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

АО «ДХЛ Интернешнл»	Политика «Об организации обработки и обеспечении безопасности персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл»	Код HR Версия 3.0 Введена в действие с 01.09.2022 Стр. 9 из 9
---------------------	---	--

11. Бланк запроса на доступ, уточнение, блокирование, уничтожение ПДн

Я,	
документ, удостоверяющий личность:	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающий(ая) по адресу:	
выбрать один из трёх вариантов, проставив любую отметку:	<input type="checkbox"/> (1) действуя свободно, своей волей и в своем интересе
	<input type="checkbox"/> (2) являясь законным представителем (_____) ¹ в отношении представляемого лица
	<input type="checkbox"/> (3) являясь добровольным представителем на основании ² _____ в отношении представляемого лица
Представляемое лицо ³ :	
документ, удостоверяющий личность ⁴ :	серия: №:
дата выдачи:	кем выдан:
проживающего(ей) по адресу:	

Сведения, подтверждающие мое участие (или участие представляемого мной лица) в отношениях с АО «ДХЛ Интернешнл» (8 Марта ул., д. 14, г. Москва, 127083), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АО «ДХЛ Интернешнл»:

номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения

прошу **предоставить** следующую информацию об обработке персональных данных в АО «ДХЛ Интернешнл» (*выбрать применимые варианты, проставив любую отметку*):

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами, а именно: _____.

прошу [**уточнить, блокировать, уничтожить** – *нужное подчеркнуть*] следующие персональные данные, обрабатываемые в АО «ДХЛ Интернешнл»: _____,

в связи с тем, что они являются (*выбрать применимые варианты, проставив любую отметку*):

- неполными;
- устаревшими;
- недостоверными;
- незаконно полученными;
- не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Блокировать данные прошу (заполняется только при требовании блокировки обрабатываемых персональных данных) до [**уточнения; уничтожения** – *нужное подчеркнуть*].

При уточнении прошу использовать следующую информацию (заполняется только при требовании уточнения обрабатываемых персональных данных): _____

Ответ на запрос прошу отправить по адресу: _____

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка подписи

¹ Указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя.

² Указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа.

³ Данное и последующие поля заполняются в том случае, если ранее был выбран вариант (2) или (3).

⁴ Указывается «Свидетельство о рождении» (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или «Паспорт гражданина РФ» (для детей, возраст которых составляет 14-17 лет, и для совершеннолетних лиц).